

一、學號查詢

109學年度研究生新生學號將於109年8月10日開放查詢，校內系統亦為當天開放登入。(詳情請見教務處新生服務網：<https://aca.nccu.edu.tw/zh/freshman-service>)

二、帳號登入：<https://i.nccu.edu.tw/Login.aspx?ReturnUrl=%2f>

1、所有新生帳號均為學號(8碼)。

2、預設密碼：

一般生：

預設密碼為含英文字母身份證前6碼。

例如：身份證字號 A123456789，密碼即為 A12345。

國際生與僑生：

預設密碼為nccu(小寫)+出生月日

例如：出生月日1月1日，密碼即為nccu0101

3、更新新生基本資料

https://moltke.nccu.edu.tw/newstuinfo_SSO/index.jsp

三、註冊通知單連結

109學年度新生請自109年9月3日起依前述說明上網下載註冊繳費單。

(詳情請見註冊組網站：<https://is.gd/3QRYWp>)

四、選課方式

➤ 查詢碩博士班課表：進入課程查詢系統 (<https://qrysub.nccu.edu.tw/>) 後，在「課程分組與開課系級」處點選「國際事務學院」，再點選「碩士班(含在職專班)」，最後點選「外交學系」，送出查詢後，即可看到碩博士班的所有課程。

(7月14日後可以查詢109學年度第一學期所有課程)

➤ 詳細選課時程以及步驟請參考：<https://is.gd/KvPOEj>

➤ 重要時程

第一階段初選08/24~08/26：初選作業流程改為兩階段登記分發方式，每一階段採3天登記，1天分發作業時程，以課表查詢加入追蹤清單後，再行登記至登記清單中。

第二階段初選08/31~09/02：第一階段來不及登記者，請把握第二階段之登記及分發。

加退選09/14~09/21：本階段接受所有科目的登記、遞補及退選作業，初選第二階段登記未分發科目自動列入遞補科目。

課程棄修11/02~11/27：對於修習困難或沒有興趣的課程，可於授課教師同意下辦理棄修，但每學期以一科為限。棄修後之修習學分數不得低於當學期規定之學分下限。

五、選課結果查詢

- 1、選課結果可透過網路或電子信箱查詢，亦可以直接列印選課清單存查。
- 2、透過網路查詢者可以查到『已選上科目及管道』、『遞補中科目及遞補序號、身分』、『落選科目及原因』，另外亦可查詢科目尚有多少餘額等。請詳加利用查詢功能，掌握最新的選課資訊。

六、選課重點提示

- 1、退選：採即時退選，在初選及加退選期間皆可接受退選，無法退選科目請洽開課單位協助。
- 2、加選：採『登記加選、批次遞補』方式處理，同一分發梯次加選登記者，不以登記之先後為排序依據，以分散學生登記時段。