|  |
| --- |
| **國立政治大學外交學系國外及大陸地區學術交流活動補助申請表**  學年度 第 學期 |
| 申請人 | 教職員工代號或學號 |  | □本系專任教師　□本系相關業務人員 |
| 姓　名 |  | 電話 |  | e-mail |  |
| 學術活動內容 | 學術活動項目 | □參與國際學術會議，會議名稱：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□赴國外大學／機構進行學術交流，機關名稱：　　　 　　　　　　　　　　□其他學術活動，請詳述： |
| 預估費用 | 機票費：新台幣　　　　　　 元；食宿費及當地交通費：　　　　　　元；其他學術相關費用：　　　　 　　元。合計共：新台幣　　　　　　元 |
| 其他機關單位補助 | 機關單位名稱：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助項目／金額：新台幣　　　 　　　　　　　　　　 元 |
| 注意事項 | 1. 申請程序：請先詳閱補助辦法，再依 1. 本申請表 2. 邀請函（若無則免） 3. 活動計劃書或學術需求說明書（無既定格式） 4. 活動經費預算表（含其他機關單位補助公文，若無則免） 5. 其他相關文件之順序，由上而下以迴紋針固定於左上角，於規定期限內送至系辦公室。
2. 經費結報時，若有出國事實，請檢附假單、出差旅費報告表或機票、住宿費等實際支出憑證。
 |
| 審查結果 | □通過　　　□不通過 |
| 一、 年 月 日 學年度第 學期第 次系務會議二、補助新台幣 萬元整三、其他審查意見： |
| 主任簽名：　　　　　　　　　　　　　 年 月 日 |

 填表人： （簽名）中華民國 年 月 日